

AUTORIZACIÓN SALIDAS PROGRAMADAS

A través de este documento, se autoriza a participar de las actividades extraescolares desarrolladas en el centro Educativo.

En cualquier caso todas las actividades serán informadas previamente tanto de la fecha como del coste si lo hubiese, pudiendo o no participar de cada una de ellas.

Esta ficha permanecerá durante **su etapa escolar**. Cualquier cambio tendrá que ser notificado cumplimentando una nueva autorización que tendrá que ser enviada al correo correspondiente de cada una de las etapas:

INFANTIL: secretariainfantil@colegiohipatia.fuhem.es

PRIMARIA: secretariaprimaria@colegiohipatia.fuhem.es

SECUNDARIA: secretariasecundaria@colegiohipatia.fuhem.es

NOTA: ES OBLIGATORIA LA FIRMA DE AMBOS PROGENITORES/AS O TUTORES/AS LEGALES EN TODAS LAS AUTORIZACIONES.

I. Finalidad o uso de los datos personales.

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, informamos que al firmar este documento presta su consentimiento para que sus datos personales y los de su hijo/a/representado aportados en el documento Matricula, sean tratados por FUHEM FUNDACIÓN HOGAR DEL EMPLEADO

(en Avda. de Portugal, 79 (posterior), 28011 CEM HIPATIA), cuya finalidad es realizar la gestión académica, económica y administrativa, necesaria para la organización y - MADRID (España) de su hijo/a o representado/a, de su hijo/a o representado/a y Delegado de Protección de Datos desarrollo de la actividad formativa en FUHEM FUNDACIÓN HOGAR DEL EMPLEADO (CEM HIPATIA), con domicilio dpd@fuhem.es.