

# COLEGIO CONCERTADO BILINGÜE

Ciudad  
Educativa  
Municipal

**FUHEM**  
Hipatia



Entidad Titular: FUHEM, Fundación Benéfico Social, sin  
Ánimo de lucro. EDUCACIÓN Y ECOSOCIAL

"Un proyecto que entiende la educación como un servicio público, laico y de calidad, inclusivo, con valores y comprometido con su entorno."



## BOLETÍN INFORMATIVO. SEGUNDO CICLO. EDUCACIÓN INFANTIL. CURSO 2021-2022

[secretaria@colegiohipatia.fuhem.es](mailto:secretaria@colegiohipatia.fuhem.es)  
[colegiohipatia.fuhem.es](http://colegiohipatia.fuhem.es)

APP PROPIA. **HIAPPTIA.**  
Síguenos en:



## PRESENTACIÓN DE LA ETAPA

Nuestro objetivo es crear una escuela amable, activa, habitable, un lugar de investigación y aprendizaje, donde el espacio físico sea acogedor y que propicie encuentros y actividades que animen a la elección, a la solución de problemas y a nuevos descubrimientos.

Concebimos la Educación Infantil, como un periodo de preparación para la vida con identidad propia. Los niños y niñas que vienen por primera vez a este centro van a ampliar su círculo de relaciones, van a descubrir y enriquecer sus habilidades sociales, la imagen de sí mismo y la de los otros, a la vez que experimentan constantemente con nuevas posibilidades físicas y psíquicas. En definitiva, somos felices cuando logramos ser nosotros mismos, utilizando nuestras capacidades para aprender a ser, para aprender a hacer.



En el segundo ciclo contamos con:

- **Equipo de Coordinación** compuesto por Jefa de Estudios, Lourdes Vara, y dos coordinaciones de ciclo, Trinidad Tejada, de primer ciclo y Jorge Álvaro, de segundo ciclo.
- **Departamento de Orientación** formado por la coordinadora de orientación Nuria García y Ana Serrano, especialista en Audición y Lenguaje, Raquel Domínguez y maestras de Pedagogía Terapéutica, M.<sup>a</sup> José Laborda y Vanessa Senin.
- **Especialista de inglés:** Teresa Merino
- **Equipo docente**
  - Nivel 3 años:** Raquel González, Beatriz Camacho, Eva Otero y Sagrario Lázaro
  - Nivel 4 años:** Esperanza Rodríguez, Marta Cañadilla, Alma del Castillo y Ángeles Fernández.
  - Nivel 5 años:** Mafalda Herans, Sara Cortés, Andrea Mariño, Cecilia Valera
  - Apoyo del equipo en aula:** Ángela Sobrino

### **Lectivo**

Septiembre y Junio: Continuo de 9.00 a 13.00 h.

Octubre-Mayo: Mañana 9.00 a 12.30 h. Tarde 14:30 a 16.00 h.

Atendiendo al escalonamiento de entradas y salidas en cada aula.

Indicaciones específicas en la web.



### **Horarios ampliados**

Por la mañana de 7.00 a 9.00 h.

Por la tarde de 16.00 a 18.00 h.

### **Horario especial diciembre**

El **día 22 de diciembre**, el horario de clase será de 9.00 a 12.30 h. El servicio de comedor funcionará de 12.30 a 14.30 h., con horario ampliado hasta las 16.30 h.

### **Festivos y no lectivos**

- 11 y 12 de octubre. 1 de noviembre
- 6, 7 y 8 de diciembre
- 25 y 28 de febrero
- 2 de mayo

Los días festivos que serán establecidos con posterioridad a la difusión de este boletín, tendrán efecto sobre el curso 2021/2022. Dichos días festivos serán los siguientes:

- Los días de fiesta local que determine cada municipio para el año 2022 y así aparezcan publicados en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

### **Periodos vacacionales**

Invierno: 23 de diciembre al 9 de enero

Primavera: del 8 de abril al 18 de abril

Verano: A partir del 25 de junio

### EN EL CENTRO

**Consejo escolar.** Da cabida a toda la comunidad educativa. Las familias, alumnado, profesorado y personal no docente tendrán voz y voto en la gestión del centro mediante funciones como la aprobación de presupuestos, y toma de decisiones importantes que repercutirá en la vida de este.

### AFA

Una forma de participación en lo concerniente a la educación de los alumnos y alumnas del centro por parte de las familias. Por eso la AFA:

- Representa al conjunto de las familias ante el colegio.
- Organiza actividades para integrar a toda la comunidad educativa.
- Busca soluciones ante los problemas que surjan.
- Ayuda a los progenitores o tutores a que comprendan el mundo de sus hijos e hijas.
- Web: [www.afahipatia.com](http://www.afahipatia.com)

### EN EL AULA

**Familias delegadas.** Son padres o madres de un grupo-aula que se ofrecen voluntarias para colaborar con el tutor o tutora.

### Enfermedades.

- Este curso, atendiendo al protocolo indicado por sanidad, el alumnado no podrá asistir al centro con síntomas compatibles con el COVID-19
- Durante el periodo lectivo, en caso de aparecer alguno de los síntomas, se procederá al aislamiento del alumno/a y a la comunicación con la familia para que venga recogerle lo antes posible. Después se seguirán las instrucciones que indique salud pública.
- Es importante que este curso estéis especialmente pendientes del teléfono y el mail para atender a estos avisos y los posibles confinamientos.

### **Medicinas.**

- Sólo se administrará medicación en casos estrictamente necesarios. Las medicinas se deben entregar a la tutora junto con **la receta**, el horario de administración y la dosis necesaria por escrito.
- Las familias de los alumnos/as alérgicos/as o con enfermedades crónicas, deberán cumplimentar un documento con el protocolo de actuación que deberá entregarse junto a un informe médico y la medicación correspondiente (ej.: Polaramine).

### **Entradas y salidas del centro.**

- Este curso las entradas y las salidas se realizan por las puertas exteriores correspondientes a cada aula. Indicaciones específicas en la web.
- Es especialmente importante la puntualidad para evitar aglomeraciones. Las puertas se cerrarán al terminar el escalonamiento. Fuera de este horario, de forma excepcional y previo aviso la entrada se hará por la puerta principal de nuestro edificio.

### **Ropa.**

- La ropa de cambio es común en los niveles de 4 y 5 años. En el nivel de 3 años hace falta bolsa de tela individual.
- La ropa debe estar marcada con el nombre, el curso y el color del aula. Debe ser cómoda, ligera y fácil de quitar y poner.
- Los abrigos y jerséis deben llevar una cinta para poder colgarlos en la percha más fácilmente.

### **Almuerzos/alergias.**

- Programa de almuerzos colectivos: cada familia se encargará de traer el almuerzo una semana, teniendo en cuenta el documento de alergias y almuerzos que envían por correo electrónico las tutoras.
- La distribución de los alimentos es: 4 o 5 días de fruta u hortaliza y/o 1 día de galletas/tortas.

### **Fotos/videos.**

- No está permitido realizar fotos ni videos por parte de las familias en las actividades lectivas que organiza el centro. **Las personas que componen el equipo docente del centro somos las únicas personas autorizadas a hacer fotos en las distintas actividades, de manera que si nos acompañáis a alguna actividad no se os permitirá hacer fotos/vídeos en ella.**

### **Cumpleaños.**

- Solo está permitido traer bizcochos industriales debidamente etiquetados (deben aparecer todos los ingredientes) y que no contengan los alimentos no permitidos según el documento de almuerzos.
- No se pueden traer chuches ni regalos para los/las compañeros/as.
- No se repartirán invitaciones en clase a no ser que todo el alumnado esté invitado. Y en el nivel de 3 años, **no se personalizan** para que el reparto sea más rápido y fácil.

## SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

*"Constituyen ámbitos indispensables en el desarrollo del proyecto y, por tanto, se rigen por los principios y valores en él establecidos".*

### **Comedor: Alimentando otros modelos. 12 '30 a 14' 30. Comedor y patio**

Este planteamiento introduce la comida ecológica en todos sus alimentos a excepción del pescado y la carne que ha de ser de proximidad. Este planteamiento, además, introduce la ecología como un valor intrínseco en el proyecto educativo FUHEM.

Los menús se diseñan a través de nutricionistas experimentados y se atienden todo tipo de alergias, intolerancias alimenticias, así como cualquier tipo de hábito alimentario.

Apostamos por la participación familiar que a través de la comisión de comedor evalúan, definen y concretan los menús del conjunto del alumnado.

Dietas. Si se necesita algún tipo de dieta, se avisará a:

- Responsable de comedor

**Carlos Carricoba: [ccarricoba@colegiohipatia.fuhem.es](mailto:ccarricoba@colegiohipatia.fuhem.es)**

**Actividades Complementarias, Proyectos y Efemérides.** Apoyan y refuerzan los programas oficiales, a través de ellos acercamos al alumnado a la realidad cultural, medioambiental y artística con visitas a museos, exposiciones, teatro, programas educativos, charlas, actividades culturales y deportivas, fiestas y celebraciones, talleres multidisciplinares, etc. **Plan de Actividades Extraescolares** de carácter cultural, deportivo e idiomas.

**Campamento urbano** de verano desde que finalizan las clases y durante el mes de julio.

Para las gestiones relacionadas con aspectos administrativos, puedes contactar con:

[secretaria@colegiohipatia.fuhem.es](mailto:secretaria@colegiohipatia.fuhem.es)



## Puntualidad

Recordamos la importancia de la puntualidad tanto en las entradas como en las salidas del centro, ya que repercute en el bienestar de vuestros hijos/as

### **Para poder favorecer estos aspectos es importante que tengamos en cuenta:**

- Animad a vuestros hijos e hijas a que cumplan y velen por respetar las normas del centro.
- Consultad a los y las tutores/as sobre cualquier aspecto relacionado con la educación de vuestros hijos e hijas. Son los únicos que tienen toda la información.
- Recordad que el equipo docente estamos para ayudar en la tarea de educar.
- El centro es de todas las personas que lo usamos, y entre todas debemos cuidar los espacios.
- Todas las personas implicadas en la comunidad educativa (familias, profesorado, alumnado, personal de administración y servicios...) compartimos un mismo objetivo y una responsabilidad con esta comunidad educativa que construimos juntas.