

COLEGIO CONCERTADO BILINGÜE

Entidad Titular: FUHEM, Fundación Benéfico Social, sin ánimo de lucro. EDUCACIÓN Y ECOSOCIAL

Ciudad
Educativa
Municipal

FUHEM
Hipatia



“Un proyecto que entiende la educación como un servicio público, laico y de calidad, inclusivo, con valores y comprometido con su entorno.”



BOLETIN INFORMATIVO. SEGUNDO CICLO. EDUCACIÓN INFANTIL. CURSO 2020-2021

secretaria@colegiohipatia.fuhem.es

colegiohipatia.fuhem.es

APP PROPIA. **HIAPTIA.**



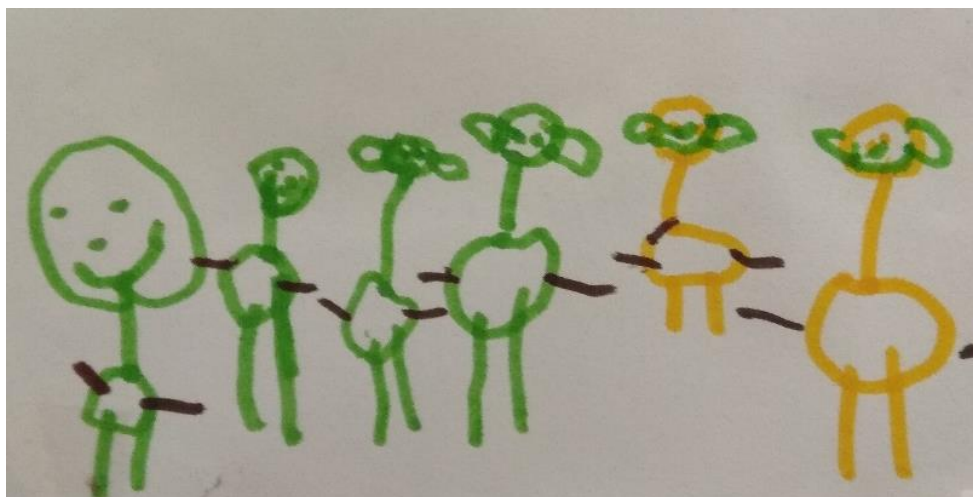
Síguenos en:



PRESENTACIÓN DE LA ETAPA

Nuestro objetivo es crear una escuela amable, activa, habitable, un lugar de investigación y aprendizaje, donde el espacio físico sea acogedor y que propicie encuentros y actividades que animen a la elección, a la solución de problemas y a nuevos descubrimientos.

Concebimos la Educación Infantil, como un periodo de preparación para la vida con identidad propia. Los niños y niñas que vienen por primera vez a este centro van a ampliar su círculo de relaciones, van a descubrir y enriquecer sus habilidades sociales, la imagen de sí mismo y la de los otros, a la vez que experimentan constantemente con nuevas posibilidades físicas y psíquicas. En definitiva, somos felices cuando logramos ser nosotros mismos, utilizando nuestras capacidades para aprender a ser, para aprender a hacer.



En el segundo ciclo contamos con:

- **Equipo de Coordinación** compuesto por Jefa de Estudios, Marta Cañadilla, y dos coordinadoras de ciclo, Beatriz Camacho, de primer ciclo y Alma del Castillo, de segundo ciclo.
- **Departamento de Orientación** formado por la orientadora Ana Serrano, especialista en Audición y Lenguaje, Raquel Domínguez y maestra de Pedagogía Terapéutica, M.^a José Laborda.
- **Especialistas en inglés**, Esther Lamenson
- **Equipo docente** de catorce tutoras y un tutor.

Nivel 3 años: Raquel González, Sara Cortés, Sagrario Lázaro, Carla Joven y Eva Otero.

Nivel 4 años: Esperanza Rodríguez, Ángela Sobrino, Cecilia Valera, Ángeles Fernández e Hilenia Hernández.

Nivel 5 años: Mafalda Heráns, Lourdes Vara, Andrea Mariño, Jorge Álvaro y Teresa Merino.

HORARIO GENERAL

Lectivo

Septiembre y Junio: Continuo de 9.00 a 13.00 h.

Octubre-Mayo: Mañana 9.00 a 12.30 h.

Tarde 14:30 a 16.00 h.

Atendiendo al escalonamiento de entradas y salidas en cada aula.

Indicaciones específicas en la web.



Horarios ampliados

Por la mañana de 7.00 a 9.00 h.

Por la tarde de 16.00 a 18.00 h.

Horario especial diciembre

El **día 22 de diciembre**, el horario de clase será de 9.00 a 12.30 h. El servicio de comedor funcionará de 12.30 a 14.30 h., con horario ampliado hasta las 16.30 h.

CALENDARIO

Festivos y no lectivos

- 12 de octubre y 2 de noviembre
- 7 y 8 de diciembre
- 7 y 8 de enero
- 19 y 22 de febrero
- 26 de marzo
- 5 de abril

Los días festivos que serán establecidos con posterioridad a la difusión de este boletín, tendrán efecto sobre el curso 2019/2020. Dichos días festivos serán los siguientes:

- Los que determine la Comunidad de Madrid para el año 2020 en el ejercicio de sus competencias.
- Los días de fiesta de ámbito nacional no trasladables que se establezcan para el año 2020.
- Los días de fiesta local que determine cada municipio para el año 2020 y así aparezcan publicados en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

Periodos vacacionales

Invierno: 23 de diciembre al 6 de enero

Primavera: del 27 de marzo al 4 de abril
Verano: Desde el 1 de julio

PARTICIPACIÓN

EN EL CENTRO

Consejo escolar. Da cabida a toda la comunidad educativa. Las familias, alumnado, profesorado y personal no docente tendrán voz y voto en la gestión del centro mediante funciones como la aprobación de presupuestos, y toma de decisiones importantes que repercutirá en la vida de este.

AFA

Una forma de participación en lo concerniente a la educación de los alumnos y alumnas del centro por parte de las familias. Por eso la AFA:

- Representa al conjunto de las familias ante el colegio.
- Organiza actividades para integrar a toda la comunidad educativa.
- Busca soluciones ante los problemas que surjan.
- Ayuda a los progenitores o tutores a que comprendan el mundo de sus hijos e hijas.
- Web: www.afahipatia.com

EN EL AULA

Familias delegadas. Son padres o madres de un grupo-aula que se ofrecen voluntarias para colaborar con el tutor o tutora.

ORGANIZACIÓN

Enfermedades.

- Este curso, atendiendo al protocolo indicado por sanidad, el alumnado no podrá asistir al centro con síntomas compatibles con el COVID-19
- Durante el periodo lectivo, en caso de aparecer alguno de los síntomas, se procederá al aislamiento del alumno/a y a la comunicación con la familia para que venga recogerle lo antes posible. Después se seguirán las instrucciones que indique salud pública.
- Es importante que este curso estéis especialmente pendientes del teléfono y el mail para atender a estos avisos y los posibles confinamientos.

Medicinas.

- Sólo se administrará medicación en casos estrictamente necesarios. Las medicinas se deben entregar a la tutora junto con **la receta**, el horario de administración y la dosis necesaria por escrito.
- Las familias de los alumnos/as alérgicos/as o con enfermedades crónicas, deberán cumplimentar un documento con el protocolo de actuación que deberá entregarse junto a un informe médico y la medicación correspondiente (ej.: Polaramine).

Entradas y salidas del centro.

- Este curso las entradas y las salidas se realizarán por las puertas exteriores correspondientes a cada aula. Indicaciones específicas en la web.
- Es especialmente importante la puntualidad para evitar aglomeraciones. Las puertas se cerrarán al terminar el escalonamiento. Fuera de este horario, de forma excepcional y previo aviso la entrada se hará por la puerta principal de nuestro edificio.

Ropa.

- La ropa de cambio es común en los niveles de 4 y 5 años. En el nivel de 3 años hace falta bolsa de tela individual.
- La ropa debe estar marcada con el nombre, el curso y el color del aula.
- Debe ser cómoda, ligera y fácil de quitar y poner.
- Los abrigos y jerséis deben llevar una cinta para poder colgarlos en la percha más fácilmente.

Almuerzos/alergias.

- Programa de almuerzos colectivos: cada familia se encargará de traer el almuerzo una semana, teniendo en cuenta el documento de alergias y almuerzos que estará colgado en los corchos del pasillo.
- La distribución de los alimentos es: 4 o 5 días de fruta u hortaliza y/o 1 día de galletas/tortas.

Fotos/videos.

- No está permitido realizar fotos ni videos por parte de las familias en las actividades lectivas que organiza el centro. **Las personas que componen el equipo docente del centro somos las únicas personas autorizadas a hacer fotos en las distintas actividades, de manera que si nos acompañáis a alguna actividad no se os permitirá hacer fotos/vídeos en ella.**

Cumpleaños.

- Solo está permitido traer bizcochos industriales debidamente etiquetados (deben aparecer todos los ingredientes) y que no contengan los alimentos no permitidos según el documento de almuerzos.
- No se pueden traer chuches ni regalos para los/las compañeros/as.
- No se repartirán invitaciones en clase a no ser que todo el alumnado esté invitado. Y en el nivel de 3 años, **no se personalizan** para que el reparto sea más rápido y fácil.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

"Constituyen ámbitos indispensables en el desarrollo del proyecto y, por tanto, se rigen por los principios y valores en él establecidos".

Comedor: Alimentando otros modelos. 12'30 a 14'30. Comedor y patio

Este planteamiento introduce la comida ecológica en todos sus alimentos a excepción del pescado y la carne que ha de ser de proximidad. Este planteamiento, además, introduce la ecología como un valor intrínseco en el proyecto educativo FUHEM.

Los menús se diseñan a través de nutricionistas experimentados y se atienden todo tipo de alergias, intolerancias alimenticias, así como cualquier tipo de hábito alimentario.

Apostamos por la participación familiar que a través de la comisión de comedor evalúan, definen y concretan los menús del conjunto del alumnado.

Todos los años a partir de enero abrimos las puertas a aquellas familias que deseen compartir con sus hijos e hijas el momento de la comida.

Dietas. Si se necesita algún tipo de dieta, se avisará a:

- Responsable de comedor

Carlos Carricoba: ccarricoba@colegiohipatia.fuhem.es

- A los tutores o tutoras: con una nota en el corcho del pasillo.

Actividades Complementarias, Proyectos y Efemérides. Apoyan y refuerzan los programas oficiales, a través de ellos acercamos al alumnado a la realidad cultural, medioambiental y artística con visitas a museos, exposiciones, teatro, programas educativos, charlas, actividades culturales y deportivas, fiestas y celebraciones, talleres multidisciplinares, etc.

Plan de Actividades Extraescolares de carácter cultural, deportivo e idiomas.

Campamento urbano de verano desde que finalizan las clases y durante el mes de julio.

Para las gestiones relacionadas con aspectos administrativos, puedes contactar con:

secretaria@colegiohipatia.fuhem.es

gerencia@colegiohipatia.fuhem.es

¿CÓMO CONVIVE HIPATIA?

ESTRATEGIAS PARA TRABAJAR LA CONVIVENCIA EN POSITIVO



CONVIVENCIA

Puntualidad

Recordamos la importancia de la puntualidad tanto en las entradas como en las salidas del centro, ya que repercute en el bienestar de vuestros hijos/as.

Para poder favorecer estos aspectos es importante que tengamos en cuenta:

- Animad a vuestros hijos e hijas a que cumplan y velen por respetar las normas del centro.
- Consultad a los y las tutores/as sobre cualquier aspecto relacionado con la educación de vuestros hijos e hijas. Son los únicos que tienen toda la información.
- Recordad que el equipo docente estamos para ayudar en la tarea de educar.
- El centro es de todas las personas que lo usamos, y entre todas debemos cuidar los espacios.
- Todas las personas implicadas en la comunidad educativa (familias, profesorado, alumnado, personal de administración y servicios...) compartimos un mismo objetivo y una responsabilidad con esta comunidad educativa que construimos juntas.